



„Българска Петролна Рафинерия“ ЕООД

гр.София ул.“Стефан Караджа“ №2
5800 гр.Плевен Западна индустриална зона П.К.81
тел.: 0888 663 100, 064 982 206 факс: 0888 618 420
E-mail: bpr@bpr-bg.com; <http://www.bpr-bg.com>



Политика за защита на личните данни в „Българска петролна рафинерия“ ЕООД

„Българска петролна рафинерия“ ЕООД, с ЕИК 131184930, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, публично дружество по смисъла на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, със седалище и адрес на управление: гр. София, район Средец, ул. Стефан Караджа №2, тел: 02-981-73-89 и тел: 064-982206 и имейл адрес: bpr@bpr-bg.com прилага настоящата Политика за защита на личните данни, в която са определени и условията и реда, по който физическите лица, чиито лични данни се обработват от „Българска петролна рафинерия“ ЕООД, могат да упражняват правата си съгласно законодателството за защита на личните данни.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. „Българска петролна рафинерия“ ЕООД е администратор на лични данни, който събира, обработва, съхранява и защитава лични данни, събрани при изпълнение на дейността му, добросъвестно, законосъобразно и съобразно целите, за които данните са събрани.

1.2. Информацията, представляваща лични данни на физически лица, може да се отнася за работници и служители на дружеството, кандидати за работа, представляващите дружеството лица, контрагенти (клиенти, доставчици) и други физически лица, с които Администраторът е в правоотношение или предстои да бъде установено такова.

1.3. Настоящата политика за защита на личните данни урежда как да бъдат събирани, обработвани и съхранявани личните данни в организацията на Администратора, за да са в съответствие тези дейности с правните изисквания.

1.4. Важно е да прочетете внимателно тази политика, за да разберете как и защо използваме Вашата лична информация. Ние можем да актуализираме тази политика, когато това е необходимо, като актуалната версия на Политиката ще бъде налична на интернет-страницата на дружеството.

II. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

2.1. Настоящата Политика за защита на личните данни („Политика“) се издава във връзка със спазването на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни, който се прилага от 25 май 2018 г. (GDPR), Закона за защита на личните данни и актовете по неговото прилагане (Българско законодателство).

2.2. Защитата, предоставена с GDPR, следва да се прилага за физическите лица, независимо от тяхното гражданство или местопребиваване, във връзка с обработването на техните лични данни. Регламентът не обхваща обработването на лични данни, които засягат юридически лица, и по

специално предприятия, установени като юридически лица, включително наименованието и правната форма на юридическото лице и данните за връзка на юридическото лице.

2.3. За да бъде събирането и обработването на лични данни в съответствие с правните изисквания, личните данни се събират и използват при наличие на основание за това, съхраняват се сигурно и Администраторът предприема необходимите мерки, за да не бъдат личните данни обект на неправомерно разкриване.

III. ПРИНЦИПИ, СВЪРЗАНИ С ОБРАБОТВАНЕТО НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

3.1. Администраторът на лични данни прилага принципите, предвидени в GDPR, свързани с обработването на личните данни:

3.1.1. **Законосъобразност, добросъвестност и прозрачност;**

3.1.2. **Ограничение на целите – личните данни се събират за конкретни, изрично указани и легитимни цели и не се обработват по начин, несъвместим с тези цели;**

3.1.3. **Свеждане на данните до минимум –** данните са подходящи, свързани с и ограничени до необходимото във връзка с целите, за които се обработват;

3.1.4. **Точност** - данните са точни и при необходимост следва да бъдат поддържани в актуален вид;

3.1.5. **Ограничение на съхранението –** данните следва да бъдат съхранявани във форма, която да позволява идентифицирането на субекта на данните за период, не по-дълъг от необходимото за целите, за които се обработват личните данни;

3.1.6. **Цялостност и поверителност** - обработване по начин, който гарантира подходящо ниво на сигурност на личните данни, включително защита срещу неразрешено или незаконосъобразно обработване и срещу случайна загуба, унищожаване или повреждане, като се прилагат подходящи технически или организационни мерки

3.1.7. **Отчетност** - администраторът носи отговорност и е в състояние да докаже спазването на всички принципи, свързани с обработването на лични данни.

3.2. Служителите на Администратора, които събират, съхраняват и обработват лични данни са задължени да спазват принципите, посочени в законодателството и описани по-горе в настоящата разпоредба.

3.3. Служителите на Администратора, които обработват лични данни, преминават обучение за поверителност и се запознават с приложимото законодателство.

3.4. Всички лични данни и друга информация, чрез която физическото лице може да бъде идентифицирано, се събират и обработват, само ако се изисква и до степента, необходима за изпълнение на служебните задължения на Служителя, при условие че тези дейности се извършват в рамките на длъжностните задължения на Служителя и в съответствие със законовите изисквания за защита на личните данни.

4. Законосъобразност на обработването на личните данни. Тъй като този принцип е един от основните, бихме искали да посочим, кога законодателството приема, че личните данни се обработват законосъобразно:

Обработването на лични данни е законосъобразно, само ако и доколкото е приложимо поне едно от следните условия:

- 4.1. субектът на данните е дал **съгласие** за обработване на личните му данни за една или повече конкретни цели;
- 4.2. обработването е необходимо за **изпълнението на договор**, по който субектът на данните е страна, или за предприемане на стъпки по искане на субекта на данните преди сключването на договор;
- 4.3. обработването е необходимо за спазването на **законово задължение**, което се прилага спрямо Администратора;
- 4.4. обработването е необходимо, за да бъдат **защитени жизненоважните интереси на субекта на данните или на друго физическо лице**;
- 4.5. обработването е необходимо за изпълнението на **задача от обществен интерес** или при упражняването на официални правомощия, които са предоставени на Администратора;
- 4.6. обработването е необходимо за целите на **легитимните интереси на Администратора** или на трета страна, освен когато пред такива интереси преимущество имат интересите или основните права и свободи на субекта на данните, които изискват защита на личните данни.

IV. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Използваните в настоящата Политика дефиниции имат следното значение, така като е определено в законодателството:

- 5.1. **„Лични данни“** означава всяка информация, свързана с идентифицирано физическо лице или физическо лице, което може да бъде идентифицирано пряко или непряко, по-специално чрез идентификатор като име, идентификационен номер, данни за местонахождение, онлайн идентификатор или по един или повече признаци, специфични за физическата, физиологичната, генетичната, психическата, умствената, икономическата, културната или социалната идентичност на това физическо лице;
- 5.2. **„Субект на данни“** означава физическо лице, което може да бъде идентифицирано пряко или непряко, по-специално чрез идентификатор като име, идентификационен номер, данни за местонахождение, онлайн идентификатор или по един или повече признаци, специфични за физическата, физиологичната, генетичната, психическата, умствената, икономическата, културната или социална идентичност на това физическо лице;
- 5.3. **„Обработване“** – означава всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба, разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбинирани, ограничаване или унищожаване;
- 5.4. **„Регистър с лични данни“** – означава всеки структуриран набор от лични данни, достъпът до които се осъществява съгласно определени критерии, независимо дали е централизиран, децентрализиран или разпределен съгласно функционален или географски принцип;

5.5. **„Администратор“** означава физическо или юридическо лице, публичен орган, агенция или друга структура, която сама или съвместно с други определя целите и средствата за обработването на лични данни – в настоящия случай администратор е „Проучване и добив на нефт и газ“ АД;

5.6. **„Обработващ лични данни“** означава физическо или юридическо лице, публичен орган, агенция или друга структура, която обработва лични данни от името на администратора;

V. ПРАВА НА СУБЕКТИТЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ

Субектите на лични данни имат следните права относно техните лични данни:

- 6.1. **Информираност;**
- 6.2. **Право на достъп до собствените лични данни;**
- 6.3. **Право на коригиране (ако данните са неточни или непълни);**
- 6.4. **Право на преносимост на данните;**
- 6.5. **Право на изтриване (право „да бъдеш забравен“);**
- 6.6. **Право да се иска ограничаване на обработването от страна на Администратора или обработващия лични данни;**
- 6.7. **Право на възражение срещу обработването на лични данни;**
- 6.8. **Право на субекта на лични данни да не бъде обект на решение, основаващо се единствено на автоматизирано обработване, включващо профилиране, което поражда правни последици за субекта на данните или по подобен начин го засяга в значителна степен;**
- 6.9. **Право на защита по съдебен или административен ред.**
- 7.1. **Администраторът на лични данни декларира и гарантира, че ще спазва и ще предприеме необходимите мерки за ефективно спазване и реализиране на правата на субектите на лични данни:**

7.2. Относно правото на достъп:

Субектът на данните има право да получи от Администратора потвърждение дали се обработват лични данни, свързани с него. В случай на обработване, субектът може да получи достъп до данните и следната информация:

- Целите на обработването;
- Категориите лични данни;
- Получателите или категориите получатели, пред които са или ще бъдат разкрити личните данни;
- Предвидения срок, за който ще се съхраняват личните данни;

- Правото да се изисква от администратора коригиране или изтриване на лични данни или ограничаване на обработването на лични данни, свързани със субекта на данните, или да се направи възражение срещу такова обработване;
- Правото на жалба до надзорен орган – Комисията за защита на личните данни или съда;
- Когато личните данни не се събират от субекта на данните, всякаква налична информация за техния източник;
- Съществуването на автоматизирано вземане на решения, вкл. профилирането.

Администраторът ще предостави копие от личните данни на субекта на личните данни, които са в процес на обработване.

За допълнителни копия от личните данни, поискани от субекта на лични данни, администраторът може да наложи разумна такса въз основа на административните разходи – разходи за разпечатване, пощенски разходи.

7.3. Относно правото на коригиране:

Субекти на данни могат да поискат личните им данни, обработвани „Българска петролна рафинерия“ ЕООД да бъдат коригирани, в случай че последните са неточни или непълни и да попълнят непълните лични данни, като се отчитат целите на обработването. Ако искането е основателно, администраторът е длъжен да го уважи без ненужно забавяне.

При удовлетворено искане за коригиране на лични данни, „Българска петролна рафинерия“ ЕООД уведомява другите получатели, на които са били разкрити данните (например държавни органи), така че те да могат да отразяват измененията.

7.4. Относно правото на изтриване (правото „да бъдеш забравен“)

Субектът на данни има правото да поиска от „Българска петролна рафинерия“ ЕООД изтриване на свързаните с него лични данни без ненужно забавяне в следните **основни** случаи:

- личните данни повече не са необходими за целите, за които са били събрани или обработвани по друг начин;
- субектът на данните оттегля своето съгласие, върху което се основава обработването на данните, и няма друго правно основание за обработването;
- личните данни са били обработвани незаконосъобразно;

Администраторът не е задължен да изтрие личните данни, доколкото обработването е необходимо:

- за спазване на правно задължение на администратора, което изисква обработване, предвидено в приложимото законодателство;
- за установяване, упражняване или защита на правни претенции;
- други случаи, посочени в GDPR.

7.5. Относно правото на ограничаване на обработването

Субектът на данните има право да изиска ограничаване на обработването, когато е налице някое от следните основания:

- точността на личните данни се оспорва от субекта на данните за срок, който позволява на Администратора да провери точността на личните данни;
- обработването е неправомерно, но субектът на данните не желае личните данни да бъдат изтрети, а изисква вместо това ограничаване на използването им;
- Администраторът не се нуждае повече от личните данни за целите на обработването, но субектът на данните ги изисква за установяване, упражняване или защита на правни претенции;
- субектът на данните е възразил срещу обработването в очакване на проверка дали законните основания на Администратора имат преимущество пред интересите на субекта на данните.

„Българска петролна рафинерия“ ЕООД при ограничаване на обработването може само да съхранява данните. За всяко друго обработване е необходимо: съгласието на субекта на данните; за установяване, упражняване или защита на правни претенции; или за защита на правата на друго физическо лице или поради важни основания от обществен интерес.

7.6. Задължение за уведомяване при коригиране, изтриване или ограничаване на обработването

„Българска петролна рафинерия“ ЕООД ще съобщи за всяко коригиране, изтриване или ограничаване на обработването на всеки получател, на когото данните са били разкрити. Това задължение няма да се приложи, ако изпълнението му е невъзможно или изисква несъразмерно големи усилия.

7.7. Относно правото на преносимост на данните

Субектът на данните има право да получи личните данни, които го засягат и които той е предоставил на Администратора, в структуриран, широко използван и пригоден за машинно четене формат и има право да прехвърли тези данни на друг администратор, без възпрепятстване от Администратора, на когото личните данни са предоставени.

Субектът на личните данни може да упражни правото на преносимост в следните случаи:

1. обработването е основано на съгласието на субекта на личните данни или на договорно задължение; и
2. обработването се извършва по автоматизиран начин.

7.8. Относно правото на възражение

Субектът на данните има право да възрази срещу обработване на негови лични данни, ако данните се обработват на едно от следните основания:

1. обработването е необходимо за изпълнението на задача от обществен интерес или при упражняване на официални правомощия, които са предоставени на Администратора;

2. обработването е необходимо за цели, свързани с легитимните интереси на администратора, включително профилиране;

3. При обработването на лични данни за целите на директния маркетинг.

7.9. Относно правото на лицето да не бъде обект на автоматизирано вземане на решения, включително профилиране

Като Администратор на лични данни не прилагаме автоматизирано вземане на решения, включително профилиране, което поражда правни последици за субекта на данните или по подобен начин го засяга в значителна степен.

7.10. Относно правото на защита по съдебен или административен ред.

При нарушаване на правата му по GDPR всеки субект има право да сезира Комисията за защита на личните данни в едногодишен срок от узнаване на нарушението, но не по-късно от пет години от извършването му. Комисията за защита на личните данни има следните контакти: адрес: гр. София, п.к. 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров”№2, тел. 91 53 518, e-mail: kzld@cpdp.bg.

Всеки субект на данни може да обжалва действия и актове на Администратора и обработващия по съдебен ред пред съответния административен съд или пред Върховния административен съд по общите правила за подсъданост.

VI. РЕД ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА ПРАВАТА НА СУБЕКТИТЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ

8. Ако искате да упражните някое от правата си, описани по-горе, то моля да имате предвид следната информация:

8.1. Правата се упражняват с писмено или електронно заявление до Администратора на лични данни. **Свържете се с:** „Българска петролна рафинерия“ ЕООД **на посочените по-долу контакти.**

8.2. Заявлението може да бъде отправено лично или от упълномощено лице. Подаването на заявлението е безплатно.

8.3. Искане за упражняване на правата на субектите на лични данни могат да бъдат подадени по следните начини:

8.3.1. По електронен път на следния имейл адрес: bpr@bpr-bg.com

8.3.2. На място или по пощата на следните адреси: гр. София-1080, район Средец, ул. Стефан Караджа №2 или в административната сграда на дружеството на адрес: гр. Плевен, обл. Плевен, ул. Западна индустриална зона;

8.3.3. Като се обърнете към длъжностното лице по защита на данните (DPO) – г-н Марин Първанов, pirvanov@bpr-bg.com, със служебен адрес: гр. Плевен, област Плевен, ул. Западна индустриална зона, тел:064- 982160.

8.4. Искането за упражняване на права на лични данни следва да съдържа следната информация:

- Идентификация на лицето – име и ЕГН;

- Контакти за обратна връзка – адрес, телефон, електронна поща; предпочитана форма за комуникация;

- Заявление – описание на искането.;

- Към заявлението се прилага пълномощното, ако се подава от упълномощено лице.

8.5. Ще предоставим информация относно действията, предприети във връзка с искане за упражняване на правата на субектите, в срок от един месец от получаване на искането.

8.6. При необходимост този срок може да бъде удължен с още два месеца, като се взема предвид сложността и броя на исканията от определено лице. Ще информираме лицето за всяко такова удължаване в срок от един месец от получаване на искането, като посочва и причините за забавянето.

8.7. Като администратор на лични данни ще съдействаме за упражняването на правата на субекта на данните и няма да откажем да предприемем действия по тях, освен ако не сме в състояние да идентифицираме субекта на данните. Ако не предприемем действия по искането на субекта на данни, ще ви уведомим без забавяне и най-късно в срок от един месец от получаване на искането за причините да не предприемаме действия и за възможността за подаване на жалба до надзорен орган и търсене на защита по съдебен ред.

8.8. Може да поискаме предоставяне на допълнителна информация, необходима за потвърждаване на самоличността на субекта на данните, когато са налице основателни опасения във връзка със самоличността на физическото лице, което подава искане.

VII. Цели на събиране на данните от администратора. Събиране на лични данни от администратора.

9.1. Като Администратор събираме лични данни във връзка с изпълнението на следните цели:

9.1.1. управление на човешките ресурси;

9.1.2. финансово-счетоводна и отчетническа дейност;

9.1.3. управление на собствеността, видеонаблюдение;

9.1.4. информационни, компютърни и комуникационни технологии;

9.2. „Българска петролна рафинерия“ ЕООД обработва лични данни само на предвидените в закона основания. Най-често, ние ще използваме Вашите лични данни на следните основания:

- за изпълнение на нашия договор с Вас или за предприемане на стъпки по искане на субекта на данните преди сключването на договор или за изпълнение на задълженията ни по друго правоотношение с физическото лице, субект на лични данни.

- за спазване на законово задължение;

- когато това е необходимо за защита на нашите легитимни интереси (или тези на трети лица), например при необходимост от търсене на съдебна защита срещу противоправни действия от Ваша страна.

Също така е възможно да използваме Вашите лични данни и в ситуации, изброени по-долу, но очакваме това да се случва рядко:

- За защита на Вашите интереси (или интересите на някой друг), например при оказване на спешна медицинска помощ;
- Когато обработването е в обществен интерес.

Предоставянето на лични данни е винаги доброволно.

9.3. Ние ще събираме Вашите лични данни по време на процедурата при сключване на договор или при възникване на друго правоотношение. Личните данни ще получаваме от субекта на данните, но е възможно понякога да получим данни и от трети лица. Понякога ще се наложи да събираме допълнително лични данни, свързани с изпълнението на договора или за да изпълним наше законово задължение.

9.4. Тук ще посочим, най-честите ситуации, при които може да използваме Вашите данни:

Ние ще използваме някои от категориите лични данни, посочени по-долу, за да изпълним договорните си задължения към Вас, задължения произтичащи от друго правоотношение или да спазим законовите си задължения. В някои случаи е възможно да използваме личните Ви данни за нашите легитимни интереси или тези на трети лица, но само ако Вашите интереси или основни права нямат преимущество пред тези интереси.

Ситуациите, в които обработваме Вашите данни включват:

- За идентификация за сключване, изпълнение, изменение, прекратяване на договори;
- За изплащане на Вашето възнаграждение, удържане на определените данъци и осигурителни вноски;
- Управление на бизнеса, включително финансово-счетоводна дейност и одит;
- Спазване на изискванията на законодателството по безопасност и здраве при работа;
- За изпълнение на законови задължения на Администратора и изисквания на държавни органи и комисии;
- Опазване на нашата собственост в различни обекти на Администратора, видеонаблюдение;

За някои от дейностите изброени по-горе е възможно да имаме повече от едно правно основание за обработка на личните Ви данни.

9.5. Ако не ни предоставите личните данни, които ние изискваме:

Непредоставянето на поисканата от Вас лична информация може да ни попречи да изпълним договора си с Вас (например да не можем да платим възнаграждението Ви) или да спазим законово изискване.

Отказът Ви да предоставите необходимата информация за изпълнението на правата и задълженията по договора може да стане причина той да не бъде сключен или за неговото прекратяване.

VIII. Видове лични данни, които Администраторът обработва. Сигурност на данните. Обработващи лични данни.

„Българска петролна рафинерия“ ЕООД може да събира и обработва следните видове лични данни: имена, ЕГН, данни за контакт (адрес, имейл, телефон), дата на раждане, в някои случаи данни за придобитото образование и квалификация, както и за притежавана правоспособност, комбинация от тези персонални данни, данни за текущи доходи/месторабота, данни за задължения, данни за извършване на плащания по сключените договори от администратора, включително информация за банкови сметки, записи от видеонаблюдение. За изпълнение на целта управление на човешките ресурси и във връзка с изпълнение на нормативни задължения администраторът събира и обработва следните категории данни - три имена; ЕГН; данни за документ за самоличност; адрес; данни за

трудова стаж и опит; данни за придобитото образование и квалификация, както и за притежавана правоспособност, за изпълнение на определени длъжности; осигурителен статус (в определени случаи, когато лицето се осигурява по други договори или на други основания); данни за семейно положение и деца (в определени случаи данни за детото, за другия родител или други близки за упражняване на права, напр. отпуски по майчинство, данъчни облекчения за семейства с деца); телефон за контакт и имейл адрес; банкова сметка за плащане на възнаграждения; данни за местоположение съобразно изпълняваната длъжност и място на работа (например чрез информация, получена по електронен път като информация от електронни карти за достъп; данни за здравословното състояние на лицата от своя персонал; данни за съдебения им статус – информация за присъди и нарушения, в случай че това е изискване за конкретната длъжност.

10. Следва да Ви уведоим, че е възможно както сме посочили в т.10 да обработваме следните специални, по-чувствителни данни за Вас:

- информация за Вашето здравословно състояние;

- информация за присъди и нарушения.

Специалните категории от чувствителни данни изискват по-високо ниво на защита и допълнително основание за тяхното събиране, съхраняване и употреба. Възможно е да обработваме специални категории лични данни в следните ситуации:

- за спазването на нашите законови задължения по силата на трудовото право, социалното и здравното осигуряване и законодателство за здравословни и безопасни условия на труд;

- в ограничени случаи, с Вашето изрично, писмено съгласие;

- за защита на жизненоважни интереси на субекта на данните или трето физическо лице, когато лицето е юридически или физически неспособно да даде съгласие;

- обработването е необходимо с цел установяване, упражняване или защита на правни претенции.

12. В „Българска петролна рафинерия“ ЕООД са приети всички вътрешни правила и инструкции за осигуряване на поверителност и за защита на личните данни. Дружеството предприема необходимите технически и организационни мерки, за да защити данните от случайно или незаконно унищожаване, или от случайна загуба, от неправомерен достъп, изменение или разпространение, както и от други незаконни форми на обработване. Дружеството определя срокове за провеждане на периодични прегледи относно необходимостта от обработване на данните, както и за заличаването им.

13. **Обработващи лични данни.** По силата на валидни сключени договори с Администратора, лица обработващи личните данни са:

- Доставчик на въведена в „Проучване и добив на нефт и газ“ АД интегрирана система за управление на ресурсите (ERP система);

- Банки; застрахователни дружества; регистрирани одитори, които извършват независим финансов одит; актюер.

14. Службата по трудова медицина е съвместен администратор на лични данни, който обработва данни на физически лица – работници и служители за изпълнение на изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд, както и подзаконовите нормативни актове и вътрешни правила при неговото прилагане;

С обработващите лични данни и със съвместните администратори са подписани изрични споразумения за защита на личните данни.

IX. Трансфер на лични данни

15. Администраторът не осъществява трансфер на лични данни в страни извън Европейския съюз.

X. Нарушения. Уведомяване за нарушения.

16. Администраторът е приел вътрешна процедура в случай на нарушение на сигурността на личните данни.

Администраторът е определил длъжностното лице по защита на данните (DPO) – г-н Марин Първанов, purvanov@bpr-bg.com, със служебен адрес: гр. Плевен, област Плевен, ул. Западна индустриална зона, тел: 064-982160. В случай на нарушение на сигурността на личните данни незабавно следва да се уведоми г-н Марин Първанов.

DPO извършва оценка на твърдяното нарушение и уведомява представляващите Администратора лица за събитието (в случай, че те все още не са уведомени).

Администраторът, чрез служителят DPO, без ненужно забавяне и когато това е осъществимо - не по-късно от 72 часа от узнаването за нарушението уведомява КЗЛД.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1 Настоящата политика е одобрена със Заповед № 5-2/23.05.2018 г. на Администратора на лични данни.

§2 Настоящата политика е ефективна от 25.05.2018 г. и подлежи на последващи прегледи и актуализация по решение на Администратора.

§3 Известяването на лицата за изменения в политиката за защита на личните данни се осъществява чрез публикуването ѝ на сайта на дружеството: www.bpr-bg.com.